



Утверждаю

Директор МКОУ «Крайновская СОШ»

М.Г.Раджабов .

2022г.

**План работы
школьного психолого-медико-педагогического консилиума (ШПМПк)
МКОУ «Крайновская СОШ»
на 2022-2023 учебный год**

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ПМПк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ПМПк:

Постоянные:

- Раджабов М.Г. - директор школы, председатель комиссии;
- Абдурахманова Ш.А. - зам. директора по УВР, член комиссии;
- Аганьянц А.П. - зам.директора по ВР, член комиссии;
- Шейхмагомедова З.А. - член комиссии, социальный педагог;
- Магомедова Р.М. - участковый детский врач, член комиссии.
- Касливцева В.Н. - педагог-психолог, член комиссии, секретарь комиссии;

Временные:

- Классные руководители
- Учителя - предметники

В обязанности членов ПМПк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ПМПк;

контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты готовят характеристики или заключения.

В обязанности председателя ПМПк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ПМПк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме;

Работа ПМПк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Члены ПМПк
ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ВОСПИТАНИКИ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА			
2.	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	до 15 сентября	Члены ПМПк
5.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	октябрь	Члены ПМПк
6.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	Члены ПМПк
7.	Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9, 11 классов.	февраль-март	Члены ПМПк
8.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ПМПк
9.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены ПМПк
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития.	в течение года	
3.	Индивидуальные консультации для родителей	в течение года	

	на тему: «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад».		
4.	Индивидуальные консультации с родителями по организации обучения детей с ОВЗ	в течение года	
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	
ПЕДАГОГИ			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ПМПк
ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ВОСПИТАННИКИ			
1.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками	в течение года	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ПМПк
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	в течение года	Педагоги, воспитатели ГПД
2.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми с ОВЗ	в течение года	педагог-психолог
3.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагог
4.	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса.	I полугодие	Педагог
5.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	в течение года	Педагог
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Цикл лекций для родителей будущих первоклассников: - особенности обучения учащихся, имеющие различные нарушения; - влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; - наказание и поощрение в семье; - трудности будущих первоклассников, которые не посещают детский сад.	10 сентября 30 октября 25 января 30 марта	Члены ПМПк Члены ПМПк Члены ПМПк Члены ПМПк
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе.	по графику	Члены ПМПк
3.	Физическое развитие младшего школьника в школе и дома.	по графику	Члены ПМПк
ПЕДАГОГИ			

1.	Осуществление преемственности между школой и детским садом в обучении детей на этапе реализации ФГОС.	октябрь	Члены ПМПк
2.	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	по графику	Члены ПМПк
3.	Преемственность в обучении и воспитании I и II уровней.	декабрь	Члены ПМПк
4.	Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму.	октябрь	Члены ПМПк
ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ВОСПИТАННИКИ			
1.	Дальнейшее самоопределение выпускников 11 класса. Выбор профессии	по графику	Члены ПМПк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ, РС(Я)	в течение года	Члены ПМПк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	в течение года	Члены ПМПк
3.	Написание характеристик на обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ПМПк
4.	Написание протоколов ПМПк.	в течение года	Члены ПМПк
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Члены ПМПк
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ПМПк
7.	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	в течение года	Члены ПМПк
8.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения школьников и их последующая реализация.	в течение года	Члены ПМПк

Темы заседаний ПМПк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственный
I ЗАСЕДАНИЕ (август)		
1.	Утверждение состава и плана ПМПк на 2018-2019 учебный год.	Председатель ПМПк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк.	Председатель ПМПк
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	Председатель ПМПк
II ЗАСЕДАНИЕ (до 15 сентября)		
1.	Рассмотрение и утверждение индивидуальных рабочих программ, рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены ПМПк
2.	Выделение учащихся «группы риска».	Члены ПМПк
III ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)		

1.	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ПМПк
2.	Преемственность в обучении и воспитании I и II уровней. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ПМПк
IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Председатель ПМПк
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.	Члены ПМПк
3.	Контроль развития обучающихся с ОВЗ Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ПМПк
V ЗАСЕДАНИЕ (март)		
1.	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ПМПк
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на районный ПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены ПМПк
VI ЗАСЕДАНИЕ (май)		
1.	Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников.	Председатель ПМПк
2.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие.	Председатель ПМПк
3.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ПМПк, члены ПМПк

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение программы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости

Пронумеровано _____ листов

Прошнуровано _____ листов

Скреплено печатью _____ листов

Директор МНСУ «Крайновека СОЦ»

М.Г. Раджабов

