|  |  |
| --- | --- |
|  | “**УТВЕРЖДАЮ”**  Директор МКОУ «Крайновская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Винокурова И.Г.  Приказ № \_\_ от "\_\_\_".\_\_\_.20\_\_\_г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по действиям персонала при угрозе или возникновении**

**чрезвычайных ситуаций природного**

**или техногенного характера и выполнении**

**мероприятий гражданской обороны.**

**Общие положения**

Настоящая Инструкция определяет порядок действий персонала МКОУ «Крайновская СОШ» при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны и является обязательной для исполнения всеми лицами, постоянно или временно работающими на объекте.

Весь персонал независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС мирного и военного времени и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу для жизни и здоровья персонала в том числепеременного состава, посетителей, обучающихся и т.д.

Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после некоторого (различного по продолжительности) периода угрозы, который должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью, соответственно режиму функционирования территориальной или местной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), МКОУ «Крайновская СОШ» переводится в тот же режим: повышенной готовности или чрезвычайной ситуации.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

За невыполнение требований настоящей Инструкции по вопросам предупреждения ЧС, защиты персонала и материальных ценностей от ЧС работники учреждения могут привлекаться к дисциплинарной, материальной и административной ответственности.

**Порядок введения в действие настоящей инструкции**

Настоящая инструкция вводится в действие решением директора МКОУ «Крайновская СОШ» Винокуровой И.Г. на основании распоряжений начальника ГО района на проведение тех или иных мероприятий гражданской обороны или мероприятий по предупреждению и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера:

1. **В военное время:**

а) в полном объеме- при внезапном нападении противника;

б) в полном объеме- при угрозе нападения противника, т.е. с введением «Общей» степени готовности ГО;

в) частично - с получением распоряжения выполнение первоочередных мероприятий ГО 1-й и 2-й групп (ПМ-1, ПМ-2).

**2. В мирное время:**

в полном объеме или частично- при возникновении или угрозе возникновения крупных производственных аварий и катастроф на объектах народного хозяйства, а также стихийных бедствий.

**I. Раздел**

**Действия персонала МКОУ «Крайновская СОШ» при угрозе возникновения ЧС природного и техногенного характера**

**1.1 Возможная обстановка в**МКОУ «Крайновская СОШ» **при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий**

МКОУ «Крайновская СОШ» территориально расположен в Республике Дагестан Кизлярского района с.Крайновка, ул.Нагибина 22 «а». Вблизи него находятся следующие потенциально опасные объекты:

-котельная школы

- АЗС СПК с запасом топлива (бензин, дизтопливо, газ) в северо-восточном направлении на расстоянии 1 км.

--трансформатор подачи электроэнергии на расстоянии 50 м.

--электростанция с.Крайновка на расстоянии 1,5 км.

-- военная часть с.Новотеречное им. А.Бочкарева с запасами и складами боеприпасов различного вида на расстоянии 4,9 км.

--побережье Каспийского моря.

Поблизости от МКОУ «Крайновская СОШ» проходит автомобильная магистраль, по которой перевозятся легковоспламеняющиеся жидкости.

**В случае аварии с розливом хлора, при попутном ветре, объект может попасть под воздействие облака воздуха, зараженного хлором.**

Автомобильным транспортом на газовые емкости по автомобильной дороге доставляется сжиженный газ. В случае аварии автомобиля с газом при попутном ветре объект может попасть под воздействие облака воздуха, зараженного этим газом. Так же автомобильным транспортом может доставляться топливо (бензин) для АЗС с. Крайновка.

**1.2 Порядок оповещения администрации и персонала об угрозе возникновения ЧС**

Оповещение администрации и персонала МКОУ «Крайновская СОШ» о ЧС производится по разработанной схеме оповещения.

Оповещение в нерабочее (ночное) время производится по телефону

. **Ответственные за оповещение сотрудников сторожа, находящиейся на смене:**

**Винокуров С.Н. и Разаков А.**

В первую очередь оповещается администрация, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал.

В рабочее время сотрудники предприятия оповещаются по телефонам

**8960 417 95 88** (директор), или через посыльного.

При приеме голосового предупредительного сигнала «Внимание всем» или услышав непрерывный вой сирен, все радиоточки, телевизоры и радиоприемники МКОУ «Крайновская СОШ» переводятся в режим приема речевых сообщений, передаваемых управлением по делам ГОЧС района.

**1.3 Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий**

Для проведения экстренной эвакуации персонала из опасной зоны привлекается весь имеющийся в наличии служебный автотранспорт, а также личный автотранспорт сотрудников предприятия.

Сотрудники предприятия, имеющие личный автотранспорт, должны представлять его в распоряжение администрации МКОУ «Крайновская СОШ» для осуществления экстренной эвакуации сотрудников, посетителей предприятия из опасной зоны.

**1.4 Требования к персоналу МКОУ «Крайновская СОШ» по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний**

В случае выявления на территории МКОУ «Крайновская СОШ» или вблизи него опасность распространения особо опасных инфекционных заболеваний, все сотрудники обязаны строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, по изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости все сотрудники должны проходить по прибытию на работу *санитарную обработку в здании ФК*, дезинфекцию или смену одежды, а водители транспортных средств проводить специальную обработку автомобилей *на площадке около здания*, а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

**1.5 О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС**

Все сотрудники МКОУ «Крайновская СОШ» должны принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС.

В период проведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба учреждению, по охране имущества и оборудования.

Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на **Колеганова А.А. рабочего по ремонту зданий.**

**1.6 О мерах противопожарной безопасности**

Пожаро- и взрывоопасных предприятий вблизи учреждения нет. Однако для его персонала представляет опасность пожар, который может возникнуть на самом объекте. Кроме термического воздействия на людей пожар будет сопровождаться выделением токсичных продуктов горения, загазованностью и задымлением атмосферы.

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на осуществлении мероприятий по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы.

**Календарный план действий персонала при угрозе возникновения ЧС на объекте**

***(режим повышенной готовности)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Проводимые мероприятия** | **Время выполнения** |
| ***При угрозе взрыва (сообщении о минировании)*** | | |
| **1** | Немедленно сообщить о полученной информации по телефону: **01**, в ОВД района- **+7(8722) 98-45-55**, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»- **112** , в Управление образования- **8(872)392-31-32** | Ч+15 мин. |
| **2** | Остановить все занятия, работы в здании школы и эвакуировать обучающихся, посетителей и сотрудников из помещений, проверить наличие всех обучающихся, сотрудников в установленном месте сбора. | Ч+30 мин. |
| **3** | Встретить прибывшее подразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений. Возобновить образовательный процесс после получения от командира подразделения разрешающего документа | По прибытии и проведении работ |
| ***При угрозе возникновения пожара (появлении запаха дыма)*** | | |
| **1** | Немедленно сообщить о полученной информации по телефону: **01**, в ОВД района+7(8722) 98-45-55, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»-**112**, в Управление образования-**8(872)392-31-32** | Постоянно |
| **2** | Привести в готовность имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители) | Ч+ 20 мин. |
| **3** | Приготовиться к экстренной эвакуации обучающихся, персонала (посетителей и т.д.), имущества, материальных ценностей и необходимой документации | Ч+ 2 часа |
| ***При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных***  ***и технологических системах*** | | |
| **1** | Оценить обстановку и её возможные последствия в случае аварии и сообщить по телефону: **01**, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»-**112**, в Управление образования-**8(872)392-31-32** | Ч+ 15 мин. |
| **2** | Организовать наблюдение за опасным участком и вывод обучающихся, сотрудников из опасной зоны | Постоянно |
| ***При угрозе химического заражения (подходе облака АХОВ)*** | | |
| **1** | Организовать наблюдение за обстановкой в районе объекта. Оповестить и привести обучающихся, сотрудников и посетителей в готовность к возможным действиям в условиях ЧС, сократить до минимума их присутствие. | Постоянно |
| **2** | Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим | Ч+ 1 час |
| **3** | Организовать выдачу обучающимся, сотрудникам СИЗ (сохранность СИЗ обеспечивать в режиме повседневной деятельности). | Ч+ 3 часа. |
| **4** | Подготовиться к возможной герметизации помещений объекта, отключению вентиляции и кондиционеров, создать на объекте запас воды или быть готовыми к экстренной эвакуации | Ч+ 4 часа |
| ***При угрозе радиоактивного заражения*** | | |
| **1** | Постоянно прослушивать областные программы радиовещания и телевидения для получения информации от Главного управления по делам ГОЧС Республики Дагестан по вопросам радиоактивного заражения местности (РЗМ) | Постоянно |
| **2** | Через управление по делам ГОЧС района организовать периодическое (через час или другой промежуток времени) получение информации об уровне РЗМ в районе объекта. | Ч+ 1 час |
| **3** | Подготовиться к отключению вентиляционных систем и кондиционеров, создать на объекте запасы воды в герметичной таре и материалов для герметизации помещений, быть в готовности к эвакуации | Ч+ 1 час |
| **4** | Выдать обучающимся, сотрудникам СИЗ, при необходимости организовать изготовление ватно-марлевых повязок. | Ч+ 2 час |
| **5** | Организовать накопление необходимого количества препаратов стабильного йода. | Ч+ 24 часа |
| **6** | Обеспечить постоянное взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС района. | Постоянно |
| ***При угрозе возникновения стихийных бедствий природного характера (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре,***  ***ливневых дождях, снегопадах и т.д.)*** | | |
| **1** | Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды | Постоянно |
| **2** | Организовать на объекте посменное круглосуточное дежурство руководящего состава | Ч+ 1 час |
| **3** | Оценить противопожарное состояние объекта и провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчета, противопожарной защищенности объекта, усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей | Ч+ 3 часа |
| **4** | Организовать взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС Кизлярского района и быть в готовности к эвакуации обучающихся и персонала объекта. | Постоянно |
| ***При получении анонимной информации об угрозе террористической акции на территории******МБОУ ДОД РЦДО*** ***или вблизи от него*** | | |
| **1** | Доложить директору. Сообщить-**01**, в ОВД района+7(8722) 98-45-55, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»-**112**, в Управление образования-**8(872)392-31-32** и действовать согласно полученным от них распоряжений и рекомендаций | Немедленно |

**Календарный план действий**

**персонала при возникновении и во время**

**ликвидации ЧС МКОУ «Крайновская СОШ»**

***(режим чрезвычайной ситуации)***

Независимо от вида ЧС при её возникновении и ликвидации:

-немедленно организовать защиту обучающихся и сотрудников объекта от поражающих факторов;

-провести работы по обеспечению минимального ущерба от ЧС;

-принять всевозможные меры по локализации возникшей ЧС и уменьшению размеров опасной зоны;

-обеспечить постоянное изучение обстановки на прилегающей территории и в помещениях МКОУ «Крайновская СОШ» для своевременного принятия мер по её нормализации;

-организовать обмен информацией о ЧС и ее развитии с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС Кизлярского района.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Проводимые мероприятия** | **Время выполнения** |  |
| ***В случае срабатывания взрывного устройства*** | | |  |
| **1** | Сообщить о факте взрыва по телефону: **01**, в ОВД района+7(8722) 98-45-55, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»-**112**, в Управление образования-**8(872)392-31-32** | Немедленно |  |
| **2** | Немедленно приступить к организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР). | Немедленно |  |
| ***При возникновении пожара*** | | |  |
| **1** | Сообщить о пожаре по телефону:**01** | Немедленно |  |
| **2** | Организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами | Немедленно |  |
| **3** | Отключить подачу на объект электроэнергии | Ч+ 5 мин. |  |
| **4** | Эвакуировать людей из прилегающих к месту пожара помещений | Ч+ 15 мин. |  |
| **5** | Закрыть окна и двери в помещениях, где возник пожар, чтобы предотвратить его распространение | Ч+ 15 мин. |  |
| **6** | Начать вынос наиболее ценной документации и имущества из прилегающих к месту пожара помещений | Немедленно |  |
| **7** | Оказать пострадавшим первую медицинскую помощь, и отправить их в ближайшее лечебное или специализированное медицинское учреждение | Немедленно |  |
| **8** | Организовать встречу пожарной команды и сообщить старшему команды (начальнику караула) сведения об очаге пожара, принятых мерах и особенностях объекта, которые могут повлиять на развитие и ликвидацию пожара | По прибытии |  |
| **9** | Организовать охрану вынесенного имущества | С начала выноса |  |
| **10** | Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации пожара по телефону: **01**, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»-**112**, в Управление образования-**8(872)392-31-32** | Ч+ 30 мин. |  |
| ***При аварии на энергетических, инженерных***  ***и технологических системах*** | | |  |
| **1** | Оповестить обучающихся и персонал объекта и организовать их вывод из опасной зоны | Ч+ 15 мин. |  |
| **2** | Доложить об аварии по телефону: **01**, оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»- **112** , в Управление образования- **8(872)392-31-32**  и вызвать аварийные бригады соответствующих служб | Ч+ 30 мин |  |
| **3** | Выявить пострадавших при аварии, оказать им первую медицинскую помощь и отправить их в Крайновскую поликлинику | Ч+ 1 час |  |
| **4** | Организовать эвакуацию имущества и документации из прилегающих к месту аварии помещений | По обстановке |  |
| **5** | При необходимости подготовиться к эвакуации обучающихся и персонала | По обстановке |  |
| **6** | Доложить о сложившейся на объекте ситуации, количестве пострадавших и принятых мерах по ликвидации ЧС оперативному дежурному ЕДДС администрации МО «Кизлярский муниципальный район»- **112**, в Управление образования- **8(872)392-31-32** | Ч+ 1,5 часа |  |
| ***При химическом заражении (аварии с выбросом АХОВ)*** | | |  |
| **1** | Услышав сигнал ***«Внимание всем»*** и речевую информацию, включить радио (телевизор), прослушать сообщение о факте и характере аварии, немедленно оповестить обучающихся и персонал | По сигналу |  |
| **2** | Отключить вентиляционные системы и кондиционеры, закрыть и загерметизировать окна и двери, из помещения никого не выпускать | Ч+ 15 мин. |  |
| **3** | Выдать обучающимся и персоналу СИЗ, а при их отсутствии:  -при угрозе заражения аммиаком - повязки, смоченные водой, 2% раствором лимонной кислоты или уксусной кислоты;  -при угрозе заражения хлором - повязки, смоченные 2% раствором пищевой соды | Ч+ 20 мин. |  |
| **4** | Во избежание взрыва запретить пользоваться в помещении открытым огнём | Немедленно |  |
| **5** | При появлении и усилении в помещениях объекта запаха посторонних веществ организовать выход обучающихся и персонала из зоны заражения | Немедленно |  |
| **6** | После выхода из зоны заражения при наличии пострадавших оказать им первую медицинскую помощь и отправить в ближайшее лечебное учреждение | Немедленно |  |
| **7** | Доложить о проведенных мероприятиях в управление по ГОЧС и комиссию по ЧС Кизлярского района | По выполнению |  |
| ***При радиоактивном заражении территории*** | | |  |
| **1** | Прослушивать программы радиовещания и телевидения для получения информации от управления ГО и ЧС по ситуации | Постоянно |  |
| **2** | Оповестить обучающихся и персонал о заражении территории объекта и прилегающей к нему территории радиоактивными веществами | Ч+ 5 мин. |  |
| **3** | Обеспечить периодическое получение информации об уровне РЗМ в районе объекта через управление по делам ГО и ЧС Кизлярского района. | Постоянно |  |
| **4** | Отключить вентиляционные системы и кондиционеры и провести герметизацию помещений | Ч+ 5 мин. |  |
| **5** | Исключить выход обучающихся и сократить до минимума выход персонала из помещений на открытую местность, в случае необходимости выхода применять СИЗ. Режим поведения в сложившихся условиях довести до персонала объекта | Постоянно |  |
| **6** | Уточнить через управление по делам ГО и ЧС Республики Дагестан района необходимость (целесообразность, возможность) эвакуации обучающихся и персонала объекта и порядок дальнейших действий | Периодически  (постоянно) |  |
|  | ***При стихийных бедствиях*** |  |  |
| **1** | Организовать постоянное наблюдение за состоянием окружающей среды и происходящими в ней изменениями | Постоянно |  |
| **2** | Не допускать паники среди обучающихся и персонала, запретить сотрудникам покидать служебные помещения | Немедленно |  |
| **3** | Провести противопожарные мероприятия, отключить все используемое оборудование, организовать контроль за состоянием всех помещений объекта | Ч+ 10 мин. |  |
| **4** | При ухудшении обстановки или угрозе затопления, вынести (вывезти) материальные ценности и документацию из опасной зоны | По обстановке |  |
| **5** | Оказать первую медицинскую помощь пострадавшим и отправить их в ближайшее лечебное учреждение. Организовать жизнеобеспечение сотрудников объекта | Постоянно |  |
| **6** | Поддерживать постоянную связь с управлением по делам ГО и ЧС и комиссией по ЧС Кизлярского района, Управлением образования | Постоянно |  | |
| ***При массовых пищевых отравлениях и особо опасных инфекциях*** | | |  |
| **1** | В случае проявления признаков группового пищевого отравления обучающихся или(и) сотрудников или инфекционных заболеваний, немедленно сообщить о факте- **01** и вызвать скорую медицинскую помощь-**03** | Немедленно |  |
| **2** | Оказать содействие бригаде скорой медицинской помощи в проведении необходимых мероприятий | Немедленно |  |
| **3** | Доложить о признаках заболевания или инфекции в управление по делам ГО и ЧС и комиссию по ЧС Республики Дагестан района, Управление образования, Роспотребнадзор | «Ч»+10 мин |  |
| **4** | При появлении инфекционных заболеваний обеспечить строгое выполнение обучающимися и сотрудниками противоэпидемических мероприятий и требований, предписанных управлением здравоохранения и Роспотребнадзором | Постоянно |  |

**II. Раздел**

**Организация и выполнение основных мероприятий**

**гражданской обороны**

***2.1. Действия персонала МКОУ «Крайновская СОШ» по сигналу «Воздушная тревога»***

Ответственный по МКОУ «Крайновская СОШ», поступивший сигнал ***«Воздушная тревога»***немедленно доводит до всего персонала голосом.

Услышав сигнал ***«Воздушная тревога»***, персонал уводит обучающихся в защитное сооружение.

***2.2. Порядок укрытия обучающихся и персонала в защитных сооружениях***

При возникновении ЧС, связанной с угрозой заражения или началом заражения воздуха АХОВ, радиоактивными веществами, или по сигналу «Воздушная тревога», все обучающиеся и персонал подлежат укрытию в защитных сооружениях (ЗС).

Для экстренного укрытия обучающихся и персонала при опасности поражения АХОВ использовать загерметизированные помещения школы, обеспечивающее безопасное пребывание в нем 25 чел. без подачи воздуха в течение 3 часов.

При получении информации о радиационной опасности - укрытие обучающихся и персонала проводить в помещения школы, обеспечивающим ослабление мощности дозы излучения в 3 раза.

***2.3. Порядок выдачи обучающимся персоналу средств индивидуальной защиты (СИЗ)***

Выдача обучающимся и персоналу образовательного учреждения СИЗ: противогазов ГП, ПДФ, ВМП производится после получения соответствующего распоряжения или по решению директора МКОУ «Крайновская СОШ»

Персонал, получивший СИЗ, должен проверить их состояние, произвести подгонку и иметь их постоянно при себе или на рабочем месте.

Перевод противогазов в боевое положение осуществляется по команде или самостоятельно при наличии опасности заражения воздуха.

***2.4. Действия по сигналу «Отбой воздушной тревоги»***

Директор МКОУ «Крайновская СОШ» Винокурова И.Г. дает указание на вывод укрываемых из защитного сооружения (укрытия), только с разрешения территориального органа управления по делам ГО и ЧС. При необходимости обращается в орган управления по делам ГО и ЧС с просьбой о выделении сил и средств для ликвидации последствий нападения противника.

***2.5. Проведение подготовительных мероприятий ГО***

Директор МКОУ «Крайновская СОШ», получив указание на проведение подготовительных мероприятий ГО организует сбор сотрудников и доводит до них задачи по выполнению мероприятий ГО подготовительного периода.

**Ответственной по ГО и ЧС**  **Абдурахмановой Ш.А.**

выдать всем обучающимся и персоналу средства индивидуальной защиты, организовать изготовление ватно-марлевых повязок.

Директор МКОУ «Крайновская СОШ» Винокурова И.Г.

**Приложения:**

1. Ведомость на выдачу средств индивидуальной защиты персоналу.

2. Схема оповещения и сбора сотрудников МКОУ «Крайновская СОШ».

**\****Данная Инструкция хранится у директора*МКОУ «Крайновская СОШ»*. Её содержание доводится до всего персонала под роспись. Для ответственных лиц делаются выписки из календарных планов с перечнем выполняемых ими мероприятий при ЧС или при переводе ГО в высшие степени готовности.*

**Приложение 1**

**Ведомость**

**на выдачу средств индивидуальной защиты**

**обучающимся и персоналу МКОУ «Крайновская СОШ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, инициалыдолж-ность | Наименование средств имущества ГО | | | | | | |
| Противогазы | | Аптечка индивиду-альная  (шт.) | Индивид. противо-химический пакет, (шт.) | Индивид. перевязоч-ный пакет,  (шт.) | Камера защитная детская,  (шт.) | Расписка в получении |
| ГП-7, (шт.) | Детск. (шт.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: Ведомость заполняется заблаговременно.

**Приложение 2**

**Схема** **оповещения и сбора сотрудников**МКОУ «Крайновская СОШ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | название учреждений | номера телефонов |
| 1. | ГУ МЧС России по РД | 8 (8722)39-99-99 |
| 2. | Дагестанский поисково-спасательный отряд | 8(8722) 51-68-61 |
| 3. | ПСЧ №14 ОФПС ФГКУ по РД Кизлярского района | 8(239)2-30-09  8(872)392-30-09 |
| 4. | ПСЧ №14 по ГОЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий РД по охране г.Кизляра и Кизлярского района | (87239)21142 |
| 5. | Единый номер экстренной оперативной службы | 112 |
| 6. | Оперативный дежурныйЕДДС г.Махачкала | 67-21-23, 67-21-53, 67-27-31 |
| 7. | Пограничная застава Новотеречная им.А.В. Бочкарёва  -заместитель начальника ПЗ «Новотеречная» С.П.Вотолин | 8928-063-42-07 |
| 8. | Руководитель - начальник штаба ГО и ЧС по школе | 8960-417-95-88 |
| 9. | Участковый уполномоченный с.Крайновка | 8967-941-54-27  8928-834-39-40 |
| 10 | Управление образования (ИМЦ) Кизляркого района | 8(872)392-31-32 |
| 11 | Дежурные диспетчера объекта (сторожа): | 8 928 532-75-51 |



Ответственный за ГО и ЧС

МКОУ «Крайновская СОШ» Абдурахманова Ш.А.